**CONVOCATORIA PARA LA FINANCIACIÓN DE**

**PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN**

**OBJETIVOS**

* Promover el impacto de la investigación UCM en el contexto, en articulación con la Política Nacional de CTeI 2022-2031 establecida en el CONPES 4069 y la Mega 2 —Ser fuerte y reconocida por la innovación, la producción científica y el emprendimiento—, establecida en el PDI 2018-2025.
* Fomentar la retroalimentación curricular de la investigación al currículo de los programas en las diferentes modalidades y niveles de formación para el aporte a la formación integral del estudiante, contribuyendo al desarrollo humano y social.
* Consolidar los grupos de investigación de la UCM a través de la financiación de proyectos articulados con sus líneas de investigación institucionales y con trayectoria demostrada en la ejecución de trabajos previos en el tema.
* Concretar el desarrollo estratégico de la investigación relacionada con la línea de investigación en fortalecimiento institucional para el desarrollo de la misión UCM y el CEAE.
* Facilitar la visibilidad y posicionamiento de la UCM en el SNCTeI, mediante el desarrollo de proyectos y generación de productos que permitan la categorización en la convocatoria del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación (MinCiencias), en concordancia con el plan de acción “Investigación con vigor en todas las áreas del saber”, del PDI 2018-2025.
* Impulsar la dinámica científica de los investigadores, que favorezca su escalafonamiento en la UCM y su categorización en la convocatoria de MinCiencias a través de diversas actividades, principalmente, la generación de productos de nuevo conocimiento y dirección de trabajos de grado en pregrado y posgrado.
* Propiciar la integración comunitaria y la participación de los actores del contexto en el desarrollo de la investigación Institucional, a través de la interacción Universidad, Empresa, Estado y Sociedad Civil (UEESC) e IES, redes o instituciones internacionales.
* Viabilizar la concreción de trabajos de grado en pregrado y posgrado, ligados a proyectos de profesores y doctorales que aporten al desarrollo de competencias y resultados de aprendizaje en investigación, en coherencia con las Políticas Académicas UCM y los PEP relacionados con los objetos de estudio de la investigación.
1. **ÁREAS DE CONOCIMIENTO**

En la presente Convocatoria Institucional para la Financiación de Proyectos de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación 2025-2026 se privilegian las áreas científicas según la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE), de acuerdo con los siguientes elementos:

* Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible
* Política Nacional de CTeI 2022-2031 establecida en el CONPES 4069
* Misión Internacional de Sabios y Misión de Sabios por Caldas
* Proyectos de regionalizacióndel programa de Ciencia, Tecnología e Innovación de MinCiencias
* Planes de desarrollo (municipal, departamental y nacional)
* Política pública de apropiación social del conocimiento en CTeI
* Demandas territoriales en CTeI del Departamento de Caldas
* Áreas estratégicas privilegiadas por la UCM en sus líneas de investigación, y priorizadas por los colectivos de línea de acuerdo con la trayectoria investigativa
* Áreas de conocimiento relacionadas con las necesidades actuales, proyectadas en los programas de la UCM en las diferentes modalidades y niveles de formación
1. **MODALIDADES A FINANCIAR**
2. Proyectos de grupos de investigación institucionalizados de la UCM, en el marco de la interacción UEES o con participación internacional
3. Proyectos de investigación enmarcados en los enfoques de la línea de investigación en fortalecimiento institucional para el desarrollo de la misión UCM y del CEAE
4. Proyectos enmarcados en la formación doctoral en los programas de Doctorado en Educación y en Pedagogía de la UCM, en temáticas ligadas a las líneas de investigación institucionales
5. Proyectos enmarcados en la formación doctoral de colaboradores UCM en Instituciones externas, en temáticas ligadas a las líneas de investigación institucionales
6. Proyectos de estudiantes en los niveles de formación de especialización, maestría y doctorado en la UCM, enmarcados en la línea de investigación en fortalecimiento Institucional para el desarrollo de la misión UCM

**Nota:** los proyectos de investigación en temas de interés institucional serán evaluados internamente por un equipo determinado desde la Dirección de Investigaciones y Posgrados (DIP), acompañado por la Rectoría para avalarlos; en todo caso, estos deberán surtir las evaluaciones de los grupos de investigación y las facultades implicadas. La instancia encargada de otorgar la viabilidad final al proyecto luego del proceso evaluativo es el Consejo Académico.

1. **REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS PROYECTOS EN LAS DIFERENTES MODALIDADES**
	1. **Requisitos para la financiación de proyectos en las modalidades 1 y 2**
2. El investigador principal y el coinvestigador(es) del proyecto deben encontrarse categorizados en Junior, Asociado o Senior en MinCiencias, de acuerdo con los resultados de la convocatoria 894 de 2021. La UCM apoyará de manera excepcional proyectos propuestos por investigadores no categorizados, previa solicitud ante la DIP, en el contexto de la renovación de registros calificados y acreditación de programas.
3. La UCM se reserva el derecho de probar o no la financiación del proyecto a investigadores proponentes de la institución, a partir del análisis de su experiencia investigativa en la temática planteada.
4. Para la modalidad 1 se debe incluir un producto de apropiación social del conocimiento: Procesos de apropiación social del conocimiento para el fortalecimiento o solución de asuntos de interés social, la generación de insumos de política pública y normatividad, el fortalecimiento de cadenas productivas o resultado del trabajo conjunto entre un Centro de Ciencia y un grupo de investigación.
5. El proyecto debe ser presentado en el formato institucional INV-F-11 y diligenciado en su totalidad. Se deben anexar los documentos de soporte necesarios.
6. Excepto para las modalidades 3, 4 y 5, cada proyecto debe contar con cofinanciación externa de una institución de carácter público o privado nacional o internacional que apoye el proyecto de investigación. Esta cofinanciación debe ser mínimo del 35% respecto del valor total de la propuesta presentada, con monto no recurrente mínimo del 15%.
7. El proyecto debe tener un investigador principal y máximo dos co-investigadores por parte de la UCM, los cuales no pueden participar en más de dos proyectos de investigación y/o desarrollo en la presente convocatoria.
8. Los investigadores deben estar a paz y salvo en la entrega de informes y compromisos de investigación adquiridos previamente, siendo responsabilidad de los líderes de grupo, el aval respectivo a través del formato INV-F-22. Este requisito se aplicará para todos los casos, de manera que no se gestionarán solicitudes excepcionales.
9. Los investigadores deben tener registrada y actualizada su hoja de vida en el CvLAC, así como el registro en Orcid y Google Académico.
10. Se debe realizar una presentación formal del proyecto en el grupo de investigación y en el Consejo de la Facultad, registrada en acta y en carta de aval realizada por el líder del grupo y el decano. El líder del grupo entregará el proyecto en el formato INV-F-11 y los soportes requeridos en la presente convocatoria a la DIP, que lo remitirá a la Comisión Central de Investigación y Proyección Social de la UCM después de verificar el cumplimiento de los requisitos.
11. Se debe presentar el plan de publicaciones del grupo, relacionando cada investigador y especificando los avances en los productos dentro de los cuales se adquirieron compromisos (esto último para los proyectos en los que se haya participado y no tengan acuerdo de cierre).
12. Se debe incluir *un estudiante, como mínimo*, en las modalidades 1 y 2, diligenciando el respectivo formato de acta de compromiso (INV-F-13) durante el primer semestre de ejecución del proyecto.
13. En caso de participación externa en la investigación, anexar la carta de intención respectiva: en ella deberán definirse los compromisos relacionados con recursos de contrapartida, participación compartida de la propiedad intelectual, relación de productos comprometidos y autorización de publicación de los productos que se generen.
14. Anexar los formatos INV-F-14 (Protocolo para la revisión de proyectos de investigación desde el componente ético) e INV-F-15 (Solicitud de evaluación por el comité de ética institucional, debidamente diligenciados).
15. Anexar el formato de Gestión del plan de efectividad para proyectos de investigación INV-F-24, debidamente diligenciado.
16. Los investigadores proponentes deben anexar una carta en la que especifiquen la población beneficiaria o grupos de interés de la investigación y establezcan el compromiso de suministrar la evidencia de la transferencia del conocimiento a satisfacción de esta población (documento firmado por la población beneficiaria o su(s) representantes). La Dirección de Investigaciones y Posgrados validará la carta de compromiso de transferencia para garantizar el impacto del ejercicio de apropiación social del conocimiento. La UCM apoyará de manera excepcional proyectos en los que no se integre este requisito, previa solicitud ante la DIP, considerando la naturaleza del proyecto y las prioridades Institucionales.

**Nota:** después de la debida socialización del solicitante en reunión de grupo de investigación, las ponencias para divulgación de resultados son remitidas a la DIP por el líder del grupo de investigación para ser objeto de evaluación en lo que respecte a su viabilidad financiera (por ello, estas no forman parte del presupuesto del proyecto).

* 1. **Requisitos y condiciones para la financiación de proyectos en las modalidades 3 y 4**
1. Para la modalidad 3, el proyecto deberá contar con un profesor investigador de la UCM, quien tendrá el rol de director de tesis doctoral y será responsable de la ejecución de los recursos asignados. Solo se podrán presentar a la convocatoria el estudiante que haya alcanzado el estatus de *candidato a doctor* y, como tal, asuman el rol de investigador principal del proyecto, que a su turno deberá constituir un aporte a alguna de las líneas de los grupos de investigación en la Institución.
2. Para la modalidad 3, los derechos morales del proyecto y sus productos pertenecerán al candidato a doctor; los patrimoniales se concertarán con base en el Estatuto de Propiedad Intelectual de la UCM.
3. Para la modalidad 4, el candidato a doctor debe suscribir un contrato beca con la UCM.
4. Los productos publicados derivados de los proyectos financiados en las modalidades 3 y 4 deberán tener como filiación institucional la UCM.
5. Para las modalidades 3 y 4, el proyecto debe ser presentado en el formato institucional INV-F-11 diligenciado en su totalidad.
6. Para las modalidades 3 y 4 se deben anexar diligenciados los formatos INV-F-14, INV-F-15, INV-F-22 e INV-F-24.
7. Para las modalidades 3 y 4 se debe realizar el mismo procedimiento establecido en el criterio n.° 7 de las modalidades 1 y 2.
	1. **Requisitos y condiciones para la financiación de proyectos en la modalidad 5**
8. El proyecto deberá contar con un profesor investigador de la UCM, quien tendrá el rol de director del trabajo de grado y será responsable de la ejecución de los recursos asignados. Excepto para el nivel de doctorado, donde la tesis es desarrollada por un estudiante, se permitirán máximo dos estudiantes por proyecto, quienes asumirán el rol de investigadores principales.
9. El proyecto deberá enmarcarse en la línea de investigación en fortalecimiento institucional para el desarrollo de la misión UCM, transversal a todos los programas académicos.
10. Los derechos morales del proyecto y sus productos pertenecerán al estudiante(s); los patrimoniales se concertarán con base en el Estatuto de Propiedad Intelectual de la UCM.
11. Para la modalidad 5 se deberá realizar el mismo procedimiento establecido en el criterio 7 de las modalidades 1 y 2, así como los inherentes a los criterios 4, 5 y 6 de las modalidades 3 y 4.
12. El proyecto presentado en la modalidad 5 será sometido a aprobación en el Consejo de Rectoría, con el fin de asegurar su articulación al PDI y al plan de mejoramiento Institucional.
13. Los estudiantes que participen en la modalidad 5 tendrán como beneficio el acceso al 50% de su matrícula y deberán firmar un Contrato – Beca con la UCM.
14. **CARACTERÌSTICAS DE LA FINANCIACIÓN**

La financiación se realizará de acuerdo con los siguientes criterios:

1. Proyectos en la modalidad 1: la DIP financiará los proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de los grupos de investigación UCM institucionalizados hasta por $ 22.000.000 en recursos no recurrentes por proyecto.
2. Proyectos en la modalidad 2: la DIP financiará proyectos de investigación e innovación enmarcados en los enfoques de la línea de investigación en fortalecimiento institucional para el desarrollo de la misión UCM y del (CEAE), hasta por $ 12.000.000 en recursos no recurrentes por proyecto.
3. Proyectos en las modalidades 3 y 4: la DIP financiará proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación para la formación de los estudiantes del Doctorado en Educación y la formación doctoral de colaboradores UCM, hasta por $ 10.000.000 en recursos no recurrentes por proyecto.
4. Proyectos en las modalidad 5: la DIP financiará proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación para la formación de los estudiantes de especialización, maestría y doctorado de la UCM, hasta por $ 10.000.000 en recursos no recurrentes por proyecto.
5. La DIP revisará los presupuestos de los proyectos postulados en cada modalidad y podrá solicitar los ajustes que considere pertinentes.
6. **RUBROS FINANCIABLES Y TIEMPO DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE GRUPOS DE INVESTIGACIÓN**

La estrategia de financiación de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación se fundamenta en la optimización de recursos y considera como fuentes de financiación:

* Recursos provenientes de la UCM
* Contrapartida de instituciones, empresas y organizaciones que participen en el proyecto
	1. **Rubros financiables por la UCM**

Tabla 1. Clasificación y descripción de rubros financiables por la UCM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rubro** | **Tipo de rubro** | **Especificación** |
| Personal | Recurrente | * Asignación de tiempos para investigadores y coinvestigadores.
* El valor hora se define de acuerdo con el valor asignado en el escalafón respectivo.
 |
| Trabajo de campo | No recurrente | * Desplazamientos urbanos e intermunicipales a centros de documentación, instituciones o municipios asociados con la investigación, para la aplicación de instrumentos de recolección de información, toma de muestras, entre otros.
* Desplazamiento para movilidad internacional asociados con la investigación, para la aplicación de instrumentos de recolección de información, toma de muestras, entre otros.
 |
| Servicios técnicos | No recurrente | Uso de redes, telecomunicaciones, mantenimiento de equipos, pruebas de laboratorio externas, asesoría en procesos operacionales de trabajo de campo, pólizas exigidas por la contrapartida y alquiler de equipos. |
| Equipos propios de la UCM | Recurrente | Uso de equipos existentes en la UCM.  |
| Compra de equipos | No recurrente | * Para la compra de equipos que no se encuentren en la UCM se debe justificar su uso y proyección.
* Para la ejecución de este rubro se debe contar con el aval de la Vicerrectoría Académica y el Consejo de Rectoría, luego de analizar la justificación y pertinencia del equipo solicitado.
 |
| Materiales y suministros | No recurrente | Papelería y útiles de oficina, fotocopias, recursos didácticos que requiera la investigación, cintas de audio o video, insumos y reactivos de laboratorio. |
| Publicación | No recurrente | * Publicación de artículos científicos con coautoría externa nacional en revistas indexadas en Scopus o WOS en Q1 y Q2 (hasta 2,5 SMMLV), o Q3 (hasta 1,5 SMMLV).
* Publicación de artículos científicos con coautoría externa internacional en revistas indexada en Scopus o WOS en Q1 y Q2 (hasta 3,5 SMMLV), o Q3 (hasta 2 SMMLV).
* Publicación de libros científicos o capítulos de libro con coautoría externa nacional o internacional.
 |

* 1. **Tiempo de ejecución de los proyectos y compromisos**

El tiempo máximo de ejecución de los proyectos será de cuatro períodos académicos en los trabajos de modalidad 1; de dos periodos académicos para los proyectos de modalidad 2; de máximo tres períodos académicos para los postulados a las modalidades 3, 4 y 5. El alcance de cada propuesta deberá plantearse con base en sus objetivos, el número de investigadores, los productos comprometidos y su tiempo de duración.

Es pertinente que los investigadores se comprometan con publicaciones en revistas indexadas en los índices bibliográficos WOS o Scopus y reconocidos por Minciencias (en los que se registre como coautor al menos uno de los estudiantes involucrados en el desarrollo del proyecto) o, en su defecto, con trámites de patentes o registros. Los proyectos recibidos por la DIP deberán plantearse bajo las consideraciones de la tabla 2.

Tabla 2. Tiempos, costos, productos y número de investigadores o estudiantes por modalidad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tiempo de ejecución** | **Costos (no recurrentes)** | **Productos** | **Número de investigadores/estudiantes** |
| **Modalidad 1** |
| **2 años** | Hasta $ 22.000.000 | *Una* patente de invención solicitada o *una* nueva variedad vegetal o *un* artículo en revista Q1 o Q2 o *un* libro resultado de investigación; además, *un* producto en revista Q3 u otro PNC\*. | Un investigador principal y máximo dos coinvestigadores, con coinvestigador(es) externo(s) internacional(es) e interacción UEESC |
| Hasta $ 20.000.000 | *Una* patente de invención solicitada o *una* nueva variedad vegetal o *un* artículo en revista Q1 o Q2 o *un* libro resultado de investigación; además, *un* producto en revista Q3, Q4 u otro PNC\*. | Un investigador principal y máximo un coinvestigador, con coinvestigador(es) externo(s) internacional(es) o interacción UEESC |
| **1 ½ años** | Hasta $ 16.000.000 | *Un* artículo en revista Q3, además de *un* artículo en revista Q4 u otro PNC\*. Alternativamente, *un* libro resultado de investigación, o *un* artículo en revista Q1 o Q2, o *una* patente de invención solicitada. | Un investigador principal y máximo un coinvestigador, con coinvestigador(es) externo(s) internacional(es) o interacción UEESC |
| **1 año** | Hasta $ 12.000.000 | *Un* artículo en revista Q3, dos capítulos de libro resultado de investigación, o *dos* artículos en revista Q4 o *dos* PNC\*. | Un investigador principal y máximo un coinvestigador, con coinvestigador(es) externo(s) internacional(es) o interacción UEESC |
| Hasta $ 10.000.000 | *Un* capítulo de libro resultado de investigación, o *un* artículo en revista Q4 o *un* PNC\*. | Un investigador principal, con coinvestigador(es) externo(s) internacional(es) o interacción UEESC |
| **Modalidad 2** |
| **1 año** | Hasta $ 12.000.000 | *Un* libro resultado de investigación, o *un* capítulo de libro resultado de investigación, o *un* artículo en revista Q3 u otro PNC\*. | Un investigador principal con coinvestigador(es) externo(s) nacional(es) |
| *Un* libro resultado de investigación, *un* capítulo de libro resultado de investigación, *un* artículo en revista Q3, o *dos* artículos en revista Q4, u otro PNC\*. | Un investigador principal y un coinvestigador con coinvestigador(es) externo(s) nacional(es) |
| **Modalidad 3** |
| **1 ½ años** | Hasta $ 10.000.000 | *Un* libro resultado de investigación, o *un* artículo en revista Q1 o Q2. | Un director de tesis doctoral y un candidato a doctor |
| **Modalidad 4** |
| **1 ½ años** | Hasta $ 10.000.000 | *Un* libro resultado de investigación, o *un* artículo en revista Q1 o Q2. | Un colaborador UCM en el rol de candidato a doctor |
| **Modalidad 5 – para especialización** |
| **1 año** | Hasta $ 8.000.000 | *Un* capítulo de libro resultado de investigación, o *un* artículo en revista Q4 u otro PNC\*. | Un director de trabajo de grado y uno o dos estudiantes de especialización |
| **Modalidad 5 – para maestría** |
| **1 ½ año** | Hasta $ 8.000.000 | *Un* capítulo de libro resultado de investigación, o *un* artículo en revista Q3 u otro PNC\*. | Un director de trabajo de grado y uno o dos estudiantes de maestría |
| **Modalidad 5 – para doctorado** |
| **1 ½ año** | Hasta $ 10.000.000 | *Un* libro resultado de investigación, o *un* artículo en revista Q1 o Q2. | Un director de tesis doctoral y un candidato a doctor |
| \* Producto de nuevo conocimiento diferente a libros, capítulos de libros o artículos; de modo específico, los siguientes:* Registro de *software*, de diseño industrial, de modelo de utilidad o de prototipo industrial
* Registro de obra o creación producto de investigación
* Regulaciones, normas, reglamentos o legislaciones producto de investigación
 |

Fuente: elaboración propia.

**Nota:** los productos deben tener una periodicidad de entrega anual (1 producto cada año).

1. **CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA**

Para la presentación de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación con modalidad de cofinanciación de la UCM deberán tomarse en cuenta los plazos establecidos en la tabla 3.

Tabla 3. Cronograma de la convocatoria para proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación con modalidad de cofinanciación de la UCM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Proceso** | **Responsables** | **Fechas** |
| Apertura y divulgación de la convocatoria  |  |  |
| Presentación de los proyectos en colectivos de grupo y línea de investigación |  |  |
| Presentación de los proyectos en Consejos de Facultad |  |  |
| Radicación de proyectos ante la DIP |  |  |
| Verificación de cumplimiento de los términos de referencia |  |
| Cierre de la convocatoria |  |  |
| Presentación en Comité de Ética UCM |  |  |
| Evaluación por pares académicos externos |  |  |
| Presentación de resultados en Comisión Central de Investigación y Proyección Social |  |  |
| Presentación de resultados en Consejo Académico UCM |  |  |
| Publicación de resultados |  |  |
| Generación de los acuerdos de institucionalización |  |  |
| Apertura de los centros de costos de los proyectos institucionalizados |  |  |
| Ejecución de proyectos institucionalizados |  |  |

Fuente: elaboración propia.

**Nota:** En todo caso, el inicio de los proyectos estará supeditado a la priorización que desde el orden institucional se establezca, en procura de mantener los equilibrios en las asignaciones de las plantas constituidas.

1. **Criterios de preselección**

Los siguientes factores serán tenidos en cuenta por la Comisión Central de Investigación y Proyección Social para dar curso al sometimiento de los proyectos a evaluación externa:

* Coherencia conceptual, teórica y metodológica entre el proyecto de investigación, desarrollo tecnológico e innovación y sus elementos constitutivos —planteamiento del problema, objetivos, justificación y metodología—.
* Impacto esperado y perspectiva de visibilidad y posicionamiento de la UCM a partir de la generación de nuevos conocimientos que aporten a un contexto o fenómeno determinado.
* Aporte a la línea en fortalecimiento institucional para el desarrollo de la misión UCM y a los enfoques del CEAE.
* La cofinanciación como factor determinante que implica la pertinencia e impacto del proyecto de investigación en interacción con IES nacionales e internacionales y a través del nexo UEESC.
* Proyección de la transferencia de los resultados al currículo de los programas, habida cuenta de las modalidades y niveles de formación existentes en la UCM.
* Trabajo articulado en el marco de la interacción UEESC, dadas las políticas públicas en CTeI y las necesidades del contexto.
* Relación directa entre los proyectos de investigación, los ODS, los planes de desarrollo municipal, departamental y nacional, y los planes sectoriales (educación, salud, medio ambiente, crecimiento económico, ciencia, tecnología, entre otros).
* Aportes del proyecto de investigación, desarrollo tecnológico e innovación a la promoción y consolidación de programas de pre y posgrado en las diferentes modalidades y niveles de formación, en perspectiva de la acreditación de alta calidad.
* Definición de resultados esperados del proyecto y su relación con internacionalización, innovación, creación, extensión, proyección social y emprendimiento.
* Articulación directa con el PEU, PDI o con estrategias de innovación y calidad en la práctica docente.
* Integración de actores sociales al desarrollo de la investigación y enfoque hacia problemáticas y fenómenos del territorio.
* Calidad en los productos propuestos y coherencia en la construcción del presupuesto.
1. **Selección de los proyectos**

Los proyectos seleccionados serán aquellos que cumplan con una puntuación de 70/100. Se seleccionarán, *como* *máximo, 20 proyectos*. El criterio de decisión será el puntaje obtenido (salvo los de las modalidades 3, 4 y 5, que son priorizados dentro de los 20 seleccionados) a partir de lo contenido en la tabla 4.

**Tabla 4.** Aspectos a valorar, compromisos y puntajes de selección de los proyectos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aspectos a valorar** | **Requisito o compromiso** | **Puntaje asignable** | **Puntaje máximo** |
| **Evaluación externa** | Evaluación entre 4,4 y 5,0 | 45 | 45 |
| Evaluación entre 3,8 y 4,3 | 40 |
| **Productos**  | Patente de invención, variedad vegetal, libro resultado de investigación o artículo en revista Q1 | 25 | 25 |
| Artículo en revista Q2 | 20 |
| Registro de *software*, diseño industrial o prototipo industrial | 15 |
| Registro de obra o creación en artes, arquitectura y diseño producto de investigación | 14 |
| Regulación, norma, reglamento o legislaciones producto de investigación | 14 |
| Capítulo de libro resultado de investigación | 14 |
| Artículo en revista Q3 | 14 |
| Artículo en revista Q4 | 10 |
| **Cofinanciación de la investigación** | Cofinanciación con IES nacionales | 10 | 15 |
| Cofinanciación internacional | 15 |
| Cofinanciación con empresas, estado o sociedad civil | 15 |
| **Dirección de trabajos de grado** | Trabajo de pregrado | 5 | 10 |
| Trabajo de maestría o doctorado | 10 |
| **Articulación directa con enfoques estratégicos** | Relación directa con uno o varios ODS, relacionando metas específicas a las que contribuye | 3 | 3 |
| Proyecto integrado a la agenda del SNCTeI para Caldas y Manizales (Sector metalmecánico, turismo, confecciones, TIC, biotecnología, café, musáceas, cítricos y lácteos) | 3 |
| Relación directa del proyecto con política de apropiación social del SNCTeI, Extensión, Proyección Social y Emprendimiento | 3 |
| Proyecto relacionado directamente con la sostenibilidad de la salud pública | 3 |
| **Otros** | Articulación directa del proyecto con Bienestar Universitario y Pastoral | 2 | 2 |
| Articulación directa del proyecto con la innovación y calidad en la práctica docente | 2 |
| Articulación directa del proyecto con el PEU y el PDI | 2 |
| Articulación directa del proyecto con procesos de mejoramiento en pruebas Saber Pro | 2 |
| Proyecto con productos de apropiación social del conocimiento | 2 |
| **Puntaje total** | **100** |

Fuente: elaboración propia.

Es importante aclarar que los requisitos del aspecto “productos” pueden valorarse más de una vez. Por ejemplo, en caso de que el proyecto registre el compromiso de dos artículos en Q4 se tendrá una valoración total de 20; mientras que si se asumieran dos artículos Q3, el puntaje sería 25, que corresponde a la puntuación máxima para este ítem.

En los casos de puntuación idéntica, el orden descendente de los proyectos se asignará a partir de los siguientes criterios:

1. Mayor puntuación en el aspecto “evaluación externa”.
2. Mayor puntuación en el aspecto “productos”.
3. Mayor puntuación en el aspecto a evaluar “cofinanciación de la investigación”.

Si los criterios anteriores no permiten la diferenciación para clasificar los proyectos con idéntica puntuación, se considerarán la fecha y hora de radicación de la propuesta; así, el proyecto radicado de manera más temprana ocupará un puesto superior frente a otro con el mismo puntaje.

1. **Recursos audiovisuales y derechos de propiedad intelectual de los resultados del proyecto**

Una vez finalizado el proyecto, los recursos audiovisuales adquiridos con sus rubros deberán ser entregados oficialmente a la dirección del programa a la que responda académicamente el grupo de investigación proponente del proyecto, o al que pertenezca el investigador principal en el caso de las iniciativas propuestas por varios grupos de la UCM.

Los derechos de propiedad intelectual se regirán por lo establecido en la Normativa Institucional de Investigaciones (capítulo III) y el Estatuto de Propiedad Intelectual vigente de la Institución. Para cada proyecto se definirán las condiciones de propiedad intelectual en el acta correspondiente.

1. **Documentos que se deben anexar**

De acuerdo con las consideraciones establecidas a lo largo del presente documento, por cada proyecto se deben presentar diligenciados los siguientes formatos y cartas:

1. Formato institucional para la presentación de proyecto de investigación (INV-F-11)
2. Formato de acta de compromiso - estudiantes (INV-F-13), para modalidades que impliquen su integración en proyectos
3. Plan de publicaciones de los proyectos vigentes por grupo de investigación (convocatorias anteriores)
4. Formato de protocolo para la revisión de proyectos de investigación desde el componente ético (INV-F-14)
5. Carta de aval emitida por la Coordinación Administrativa de Laboratorios, Equipos y Reactivos en la que se garantice, previa verificación, que en el proyecto no se utilizarán insumos cancerígenos (en el caso de proyectos que utilizan reactivos y medios de cultivo)
6. Formato de solicitud de evaluación por el Comité de Ética Institucional (INV-F-15)
7. Formato de carta de aval por el grupo (INV-F-22)
8. Formato de gestión del plan de efectividad (INV-F-24)
9. Carta de aval del Consejo de la Facultad al cual pertenece académicamente cada grupo de investigación integrado al proyecto
10. Si el proyecto tiene investigadores o asesores externos, estos deben presentar carta firmada de los compromisos asumidos y resultados esperados
11. Carta de intención y compromiso de cofinanciación de contrapartida
12. Carta de compromiso de transferencia de los resultados por parte de los investigadores a la población beneficiaria

La recepción de las propuestas estará supeditada a la completitud de la documentación, que deberá ser entregada en medio digital exclusivamente al director de investigaciones y posgrados.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Director(a) de Investigaciones y Posgrados | Vicerrectora Académica |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Dirección de Investigaciones y Posgrados | Dirección de Aseguramiento de la CalidadLíder SIG | Consejo de Rectoría | Septiembre de 2021 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **VERSIÓN** | **ÍTEM** | **MODIFICACIÓN** |
| Julio de 2024 | 3 | Documentos que se deben anexar | Se modifican los documentos que se deben anexar. |
| Julio de 2024 | 3 | Modalidades a financiar | Se modifican las modalidades a financiar. |
| Julio de 2024 | 3 | Requisitos para la financiación de proyectos en las modalidades 1 y 2. | Se resignifican los requisitos para la financiación de proyectos en las modalidades 1 y 2. |
| Julio de 2024 | 3 | Tabla 2. Tiempos, costos, productos y número de investigadores o estudiantes por modalidad | Se resignifica la Tabla 2. Tiempos, costos, productos y número de investigadores o estudiantes por modalidad. |
| Agosto de 2022 | 2 | Objetivos | Se resignifican objetivos. |
| Agosto de 2022 | 2 | Áreas de conocimiento | Se reemplaza COLCIENCIAS por MinCiencias. |
| Agosto de 2022 | 2 | Áreas de conocimiento | Se resignifican áreas de conocimiento. |
| Agosto de 2022 | 2 | Modalidades a financiar | Se resignifican modalidades a financiar. |
| Agosto de 2022 | 2 | requisitos para la financiación de los proyectos en las diferentes modalidades | Se resignifican los requisitos para la financiación de los proyectos en las diferentes modalidades. |
| Agosto de 2022 | 2 | características de la financiación | Se resignifican las características de la financiación. |
| Agosto de 2022 | 2 | rubros financiables y tiempo de ejecución de proyectos de grupos de investigación | Se resignifican los rubros financiables y tiempo de ejecución de proyectos de grupos de investigación. |
| Agosto de 2022 | 2 | Cronograma de la convocatoria | Se resignifica el cronograma de la convocatoria. |
| Agosto de 2022 | 2 | Criterios de preselección | Se resignifican los criterios de preselección. |
| Agosto de 2022 | 2 | Selección de los proyectos | Se resignifica la selección de los proyectos. |
| Agosto de 2022 | 2 | Recursos audiovisuales y derechos de propiedad intelectual de los resultados del proyecto | Se resignifican los recursos audiovisuales y derechos de propiedad intelectual de los resultados del proyecto. |
| Agosto de 2022 | 2 | Documentos que se deben anexar | Se resignifican los documentos que se deben anexar. |