Manizales,

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ identificado(a) con cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y en calidad de estudiante regular del Programa de Bacteriología de la Universidad Católica de Manizales, con código de estudiante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acepto realizar la práctica de \_\_\_\_\_\_\_ semestre, en la institución\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ubicada en la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; además me comprometo con la confidencialidad de la información del centro de práctica y con la presentación de informes de acuerdo con la información autorizada por el jefe inmediato.

Certifico también, que conozco y acepto lo establecido en el Reglamento de Prácticas laborales y el reglamento de prácticas formativas de la facultad de ciencias de la salud, el Reglamento Académico para Estudiantes de Pregrado y Posgrado, los Lineamientos Institucionales que me acreditan como estudiante de la Universidad Católica de Manizales y la normatividad del centro de práctica para desarrollar los compromisos asignados.

Funciones generales para desarrollar por el estudiante en el escenario de práctica

|  |
| --- |
| **Funciones generales de los estudiantes de Bacteriología** |
| **Aspecto Asistencial - Clínica** | **SI** | **NO** | **NA** | **Observación-Condición** |
| **Funciones (fase preanalítica)** |  |  |  |  |
| Apoyo en orientación y gestión del paciente |  |  |  |  |
| Apoyo y realización de Toma de Muestras |  |  |  |  |
| Apoyo en preparación de muestras  |  |  |  |  |
| Apoyo en ingreso y trazabilidad de pacientes y muestras |  |  |  |  |
| Apoyo en preparación de equipos, verificación y soluciones de trabajo |  |  |  |  |
| Otras: |  |  |  |  |
| **Funciones (fase analítica)** |  |  |  |  |
| Apoyo en procesamiento de muestras por métodos manuales y automatizados (especialmente Operación desde el Análisis y Correlación Clínica) |  |  |  |  |
| Apoyo en el procesamiento de controles de calidad internos y externo (especialmente preparación - Interpretación – Correlación) |  |  |  |  |
| Otras: |  |  |  |  |
| **Funciones (fase Post -Analítica)** |  |  |  |  |
| Apoyo en la revisión y gestión de resultados - Lecturas (especialmente Interpretación-Correlación) |  |  |  |  |
| Apoyo en la organización de muestras y área de trabajo (almacenamiento, remisión, embalaje, disposición) |  |  |  |  |
| Otras: |  |  |  |  |
| **Aspecto Profesional – Industrial** |  |  |  |  |
| **Funciones (Fase Pre-Operativa)** |  |  |  |  |
| Apoyo en la Preparación y alistamiento de materiales, insumos y laboratorio  |  |  |  |  |
| Apoyo en la Preparación de medios de cultivo, soluciones de trabajo |  |  |  |  |
| Apoyo en la toma de muestras  |  |  |  |  |
| Apoyo en la orientación y gestión de muestras  |  |  |  |  |
| Apoyo en el ingreso y trazabilidad de muestras  |  |  |  |  |
| Apoyo en preparación de equipos y verificación  |  |  |  |  |
| Otras: |  |  |  |  |
| **Funciones (Fase operativa)** |  |  |  |  |
| Apoyo en procesamiento de muestras por métodos manuales y automatizados (especialmente Operación desde el Análisis y Correlación Clínica) |  |  |  |  |
| Apoyo en el procesamiento de controles de calidad internos y externo (especialmente preparación – Interpretación – Correlación) |  |  |  |  |
| Otras: |  |  |  |  |
| **Funciones (Fase Post-Operativa)** |  |  |  |  |
| Apoyo en la revisión y gestión de resultados – Lecturas (especialmente Interpretación-Correlación) |  |  |  |  |
| Apoyo en la organización de muestras y área de trabajo (almacenamiento, remisión, embalaje, disposición) |  |  |  |  |
| Otras: |  |  |  |  |
| **Aspecto Académico-Investigativo-Administrativo-Investigativo-Extensión y Proyección Social** |  |  |  |  |
| Apoyo en registro y diligenciamiento de documentos  |  |  |  |  |
| Apoyo en la elaboración y/o actualización de protocolos, manuales, guías. |  |  |  |  |
| Apoyo en el manejo de insumos y reactivos (Kardex-Semaforización) Apoyo en inventarios y/o pedidos de insumos y reactivos |  |  |  |  |
| Apoyo en procesos de calidad relacionados en las labores de gestión del laboratorio (estadísticas-informes-comités) |  |  |  |  |
| Participación en la ejecución de actividades de extensión en actividades interdisciplinarias  |  |  |  |  |
| Participación en actividades Académicas-Investigativas como club de revistas, revisión de temas.  |  |  |  |  |
| Otras: |  |  |  |  |

\*Lista de chequeo orientativa UCM-Programa de Bacteriología

Comentarios\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Para constancia, se firma el presente documento el \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Estudiante Tutor de la práctica-Rotación formativa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Coordinación de Prácticas Formativas Programa de BacteriologíaDirección Docencia y Formación  | Vicerrectoría AcadémicaDecanos Dirección de Aseguramiento de CalidadDirección de PlaneaciónCentro de Enseñanza, Aprendizaje y Evaluación | Rectoría | Abril de 2024 |