Programa académico:

Periodo Académico:

Tipo de monitoria: (Favor indicar si la monitoria se realizó en investigaciones, proyección social o docencia)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **CÓDIGO** | **NOMBRE COMPLETO** | **HORAS REALIZADAS** | **VALORACIÓN PLAN DE TRABAJO REALIZADO**  |
|  |  |  | Horas Semanales: \_\_\_\_Total de Horas:\_\_\_\_ |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma Docente Firma Director de Programa o Firma de Función Sustantiva

 Director de Unidad Académica (si aplica) (Vo.Bo. de la dirección respectiva, Investigaciones o proyección social)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Dirección Docencia y Formación | Vicerrectoría AcadémicaDecanos Directores de programas académicos presenciales y a distancia Directores de unidades académicas Dirección de Aseguramiento de CalidadDirección de Planeación | Rectoría | Noviembre de 2015 |

 **CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **ITEM** | **MODIFICACIÓN** |
|  |  |