**Movilidad Saliente Estudiante**

1. **Movilidad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

| **Internacional** | **Nacional** |
| --- | --- |

1. **Modalidad***: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

| **Presencial** | **Virtual** |
| --- | --- |

1. **Tipo de movilidad***: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

| **Semestre Académico** | **Práctica Internacional** | **Curso Corto / Seminario / Módulo: \_\_\_\_\_\_** |
| --- | --- | --- |
| **Rotación Médica/clínica** | **Estancia de investigación** | **Voluntariado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Ponencia en evento** | **Asistencia a evento** | **Curso de Idiomas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Doble Titulación** | **Misión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Otro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

1. **Información General**

| **Nombre del candidato** |  |
| --- | --- |
| **Cédula del candidato** |  |
| **Pasaporte (para movilidad internacional)** |  |
| **Fecha de nacimiento** |  |
| **Teléfono / Celular** |  |
| **Correo Electrónico** |  |
| **Programa académico en la UCM** |  |
| **Promedio Académico acumulado** |  |
| **Facultad a la que corresponde** |  |
| **Semillero o Grupo de Investigación (Si aplica)** |  |
| **Institución/Universidad de destino** |  |
| **Programa académico de destino** |  |
| **País de destino** |  |
| **Ciudad de Destino** |  |
| **Fecha de inicio de la movilidad** |  |
| **Fecha de finalización de la movilidad** |  |
| **Nombre de Institución externa cofinanciadora de la movilidad** |  |

1. **Propuesta de entregables**

*Los entregables tangibles de la movilidad responden a productos concretos que generen capacidad instalada en la institución, fortalezcan los planes de mejoramiento de los programas y la institución, favorezcan la producción de conocimiento y la internacionalización académica, administrativa y de Campus Universitario de la UCM (Política de Internacionalización, Programa UCM Global), todo enmarcado en el Plan de Desarrollo Institucional.*

*Los entregables tangibles corresponderán a productos de Movilidad Académica y a productos UCM Global.*

*Los entregables mínimos para todos los estudiantes de movilidad saliente son los siguientes:*

1. *Grabación de video testimonial en formato horizontal sobre la experiencia en movilidad, acompañada por una foto en lugar representativo del país de destino con la bandera UCM.*
2. *Socialización de la experiencia en ferias de internacionalización y/u otras actividades de fomento a la internacionalización organizadas por la UCM.*
3. *Diligenciamiento de la encuesta de satisfacción de movilidad académica al finalizar el periodo de movilidad. La encuesta se encuentra en la sección de UCM Global de la página oficial de la UCM.*
4. *Publicación de material audiovisual de su experiencia (videos, fotografías, historias, etc) en redes sociales, etiquetando a la Universidad Católica de Manizales.*
5. *Presentación de su programa académico y de la Universidad Católica de Manizales en la institución de destino, con el objetivo de promover la movilidad de estudiantes internacionales hacia la UCM o de otros estudiantes UCM hacia la institución de destino.*

*Escoja los entregables a los que se compromete como resultado de su movilidad:*

| **ENTREGABLES TANGIBLES** |
| --- |
| * **Publicación en coautoría internacional.**
 |
| * **Presentación de resultados de investigación, proyección social, emprendimiento, innovación en eventos internacionales.**
 |
| * **Trabajo de Grado en Modalidad de Pasantía o Práctica Internacional**
 |
| * **Acompañamiento a estudiante internacional entrante como “UCM Global Buddy” para ayudarlo en su proceso de adaptación a Manizales y al programa académico.**
 |
| * **Proyecto institucional articulado a la Internacionalización institucional y/o a UCM Global Academy.**
 |
| * **Otros: Por favor especifique:**
 |

* ***Descripción corta de los entregables escogidos****:*

|  |
| --- |

* **Fecha propuesta de cumplimiento para los entregables:**

|  |
| --- |

**Con el diligenciamiento del presente formato, se entiende que otorgo mi autorización para el** [**Tratamiento de mis Datos Personales con propósitos educativos**](https://www.ucm.edu.co/wp-content/uploads/docs/manual_privacidad_datos.pdf)

**Favor gestionar este documento con las firmas de las personas que aprueban inicialmente la movilidad.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma Estudiante Firma Dirección de Programa o equivalente**

| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| --- | --- | --- | --- |
| Dirección de Relaciones Interinstitucionales e Internacionales  | Dirección de Aseguramiento de CalidadLíder SIG | Consejo de Rectoría | Agosto de 2024 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

| **ITEM** | **MODIFICACIÓN** |
| --- | --- |
| I, II y III | Se incluye la movilidad, modalidad y tipo de movilidad para caracterizar la movilidad saliente de estudiantes. |
| INFORMACIÓN GENERAL | Se ajusta la información general requerida para tener mayor precisión en los datos. |
| INFORMACIÓN ACADÉMICA | Se elimina del formato para optimizar la información y brindarle mayor relevancia a la propuesta de entregables. |
| PROPUESTA DE ENTREGABLES | Se ajusta el item y su denominación. También se incluye una lista de posibles entregables esperados para orientar a los estudiantes, incluyendo descripción corta y fecha propuesta de entrega |
| INFORMACIÓN FINANCIERA | Se elimina la tabla de rubros de información financiera para agilizar el proceso con los estudiantes |
| FIRMAS | Se incluye solo la firma de la Dirección de Programa o su equivalente para la aprobación inicial de la propuesta de movilidad. |
| TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES | Se resume el tratamiento de datos personales y se incluye el enlace a la política de privacidad y tratamiento de datos personales de la UCM |