|  |  |
| --- | --- |
| OBJETIVO | Mantener en óptimas condiciones de limpieza, esterilización y desinfección los materiales, insumos, equipos y laboratorios para el adecuado desarrollo de las practicas académicas e investigativas |

|  |  |
| --- | --- |
| ALCANCE | Aplica para todo los implementos y espacios donde se desarrollan prácticas |

|  |  |
| --- | --- |
| DEFINICIONES |  |

| PROCEDIMIENTO |
| --- |
| Nº | PH VA | ACTIVIDAD / DESCRIPCIÓN  | RESPONSABLE | REGISTRO |
| 01 | P | Separar y clasificar diariamente el material luego de la práctica académica y/o investigativa de acuerdo con el procedimiento que se requiera y realizar la limpieza de los laboratorios y equipos cada vez que se presente la necesidad.**DESCRIPCIÓN**: Material Contaminado o Limpio, tipo de material. | ProfesorInvestigadorAuxiliar de Laboratorio | Protocolo para el aseo diario de los laboratorios**GRE-PR-4**Protocolo manejo de desechos peligrosos biológicos y químicos en el laboratorio**GRE-PR-5** Protocolo demanejo de bolsas de residuos biosanitarios o especiales y residuos ordinarios o comunes**GRE-PR-7** |
| 02 | HA | Revisar los protocolos para el proceso de lavado, desinfección y esterilización.**DESCRIPCIÓN**:Se cuentan con sustancias específicas para cada proceso. Se cuenta con autoclaves específicas para cada proceso de esterilización, una para manejo exclusivo del material contaminado y otra para manejo exclusivo de material limpio | Auxiliar de LaboratorioPersonal de aseo generalCoordinadora Caler | Protocolo de lavado de material reutilizable**GRE-PR-2,** Protocolo demanejo de bolsas de residuos biosanitarios o especiales y residuos ordinarios o comunes**GRE-PR-7**Protocolo manejo de autoclave Scalan Morris para material limpio**GRE-PR-8**Protocolo para preparación del detergente enzimático **GRE-PR-9**Protocolo para lavado y desinfección de material contaminado**GRE-PR-13,**Protocolo para manejo de la autoclave Sturdy para material sucio o contaminado **GRE-PR- 15**Formato de control biológico y químico de autoclaves**GRE-F-17** |
| 03 | HA | Realizar la disposición final del material  | Auxiliar de LaboratorioCoordinadora CALERPersonal de aseo generalEmpresa externa | Formato RESPEL**GRE-F-54**, Protocolo de Respel Químico**GRE-PR-17****Protocolo para** Neutralización y Dilución de Sustancias**GRE-PR-18**Protocolo para uso y disposición del guardián**GRE-PR-16,** Protocolo demanejo de bolsas de residuos biosanitarios o especiales y residuos ordinarios o comunes**GRE-PR-7** |
| 04 | VA | Realizar control de calidad de limpieza y desinfección y seguimiento al proceso de disposición. | Auxiliar de LaboratorioCoordinadora CALERAuxiliar de mantenimiento | Formato Para registro deRESPEL**GRE-F-54,** Formato de control de eliminación de residuos químicos(Neutralización y Dilución) **GRE-F-53**Protocolo para la identificación de residuos de grasa, desinfectantes y detergentes**GRE-PR-12,** Formatos de P/A control de grasa, detergente y desinfectante en material de vidrio**GRE-F-56**Protocolo para la toma de muestras**GRE-PR-1**Control diario biológico y químico **GRE-F-17** |
| 05 | VA | Realizar seguimiento al proceso de desinfección de laboratorios y equipos | Auxiliar de LaboratorioCoordinadora CALEROperario aseo | Control microbiológico ambientes y superficies **GRE-PR-1**.Formatos de registro de control microbiológico de ambientes y superficies**GRE-F-55** |
| 06 | HA |  Secar, Empacar y Almacenar el material | Auxiliar de Laboratorio |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Coordinación de Caler | Dirección de Aseguramiento de la CalidadLíder SIG | Consejo de Rectoría | Febrero de 2025 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **VERSIÓN** | **ÍTEM** | **MODIFICACIÓN** |
| Enero 2019 | 1 | 01 | Adicionar los protocolos para el manejo de desechos peligrosos biológicos y químicos en el laboratorio **GRE-PR-5,** Protocolo para el manejo de bolsas de residuos biosanitarios o especiales y ordinarios o comunes **GRE-PR-7.** |
| Enero 2019 | 1 | 02 | Eliminar de registro el protocolo para el manejo de desechos en el laboratorio **GRE-PR-5**Se generaliza el protocolo de preparación de detergente enzimático **GRE-PR-9**Se adiciona el formato de control biológico y químico de autoclaves **GRE-F-17** |
| Enero 2019 | 1 | 03 | Se retira el formato RH1 el cual es diligenciado y manejado directamente desde la unidad de salud ocupacional.Se elimina el registro de control de eliminación de sustancias químicas **GRE-F-28****Se adiciona** Protocolo para el manejo de residuos peligrosos GRE**-PR-17**Protocolo de Neutralización y dilución de sustancias químicas GRE**-PR-18**Se elimina como responsable el auxiliar de mantenimiento y se cambia por personal de aseo general. |
| Enero 2019 | 1 | 04 | Se retira el formato RH1 el cual es diligenciado y manejado directamente desde la unidad de salud ocupacional.Se adicionan los formatos de registro de control de lavado de material de vidrio **GRE-F-4.**Se elimina el Protocolo para uso y disposición del guardián. **GRE-PR-16** Se elimina el registro de control de eliminación de sustancias químicas **GRE-F-28**Se adiciona la Planilla de control diario biológico y químico **GRE-F-17,** Formato de control de eliminación de residuos químicos **GRE-F-53**Protocolo para la identificación de residuos de grasa, desinfectantes y detergentes **GRE-PR-12,**Protocolo para la toma de muestras **GRE-PR-1** |
| Enero 2019 | 1 |  | Se adicionan los formatos de registro control de ambientes y superficies **GRE-F-3.** |
| Octubre 2022 | 2 | Todo el documento | Se cambia la palabra docente por profesor. |
| Octubre 2022 | 2 | Todo el documento | Se aplican los cambios a la fuente, encabezado y control de cambios de acuerdo con las directrices institucionales |
| Octubre 2022 | 2 | Todo el documento | Se actualiza la versión 2 a versión 3 |