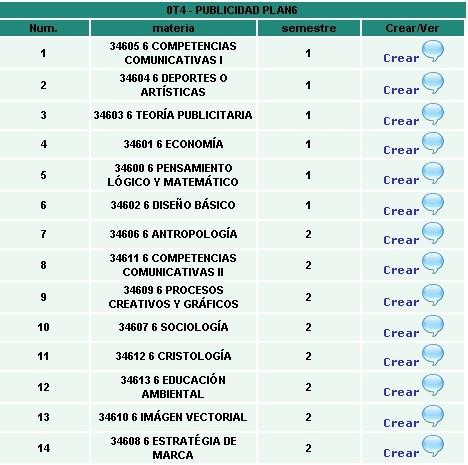
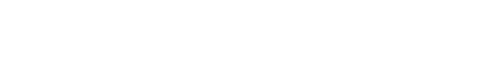
1. Ingrese como dirección de programa al menú 
2. Seleccione 

1. Seleccione el programa académico y el plan de estudios al que pertenece:

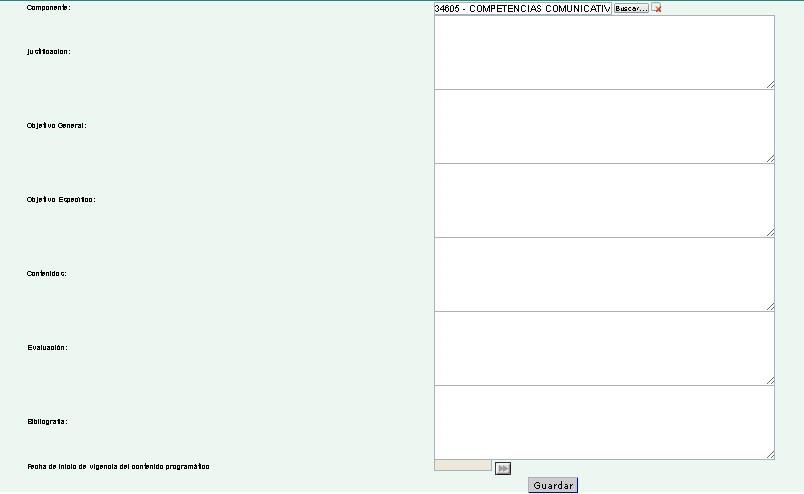


1. Esta acción generará el listado de todos los componentes académicos del plan de estudio:

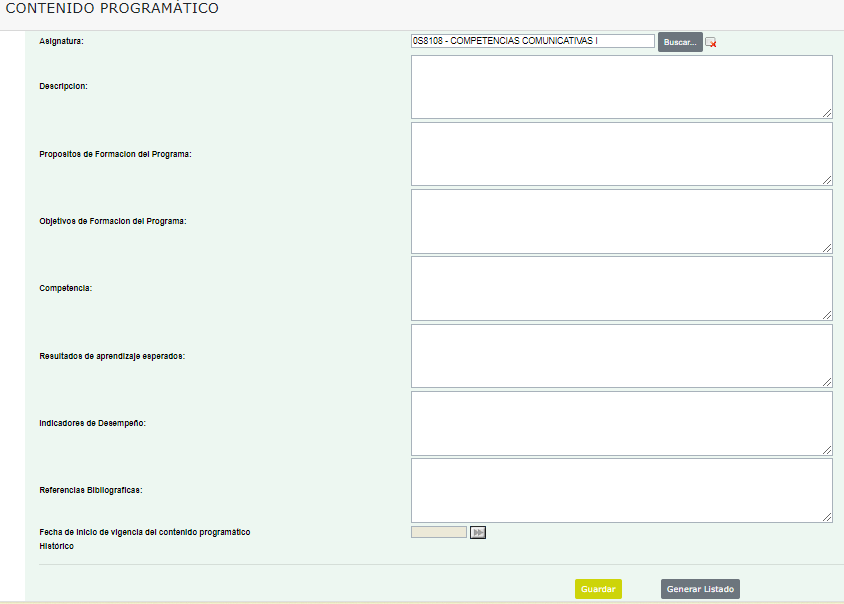


1. Para crear o modificar el contenido programático debe hacer clic en el icono ubicado en frente de cada componente académico.

1. Para registrar la información, se debe ingresar el código del componente académico o el nombre y dar clic en buscar, todos los campos son obligatorios, por último dar clic en guardar.



1. Efectuar la misma operación con cada uno de los componentes.
2. Actualmente se cambió el formato para los nuevos planes de estudio quedando registrada la información de la siguiente manera:



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Coordinación Unidad de Admisiones y Registro Académico | Dirección de Aseguramiento de la Calidad  Líder SIG  Dirección de Docencia y Formación | Consejo de Rectoría | Agosto de 2023 |