| **OBJETIVO** | Gestionar las actividades de creación y/o actualización de Medios Didácticos Digitales para las aulas virtuales de la Plataforma LMS. |
| --- | --- |

| **ALCANCE** | Desde la recepción de la solicitud hasta la publicación del Medio Didáctico Digital en el espacio virtual que corresponda (Repositorio, Plataforma LMS, Plataforma MOOC, Portal UCM Conecta, etc) |
| --- | --- |

| **DEFINICIONES** | UIEDV: Unidad Institucional de Educación a Distancia y Virtual.  MEDIO DIDÁCTICO DIGITAL: Objeto Virtual de Aprendizaje -OVA-, Objeto Multimedial de Acceso -OMA-, Videos, Presentaciones, Imágenes, Animaciones, Juegos interactivos, Podcast.  VIDEO PROMOCIONAL: recurso para la promoción de un programa académico o de presentación de un componente académico.  VIDEO TEMÁTICO: recurso didáctico empleado por el profesor para ampliar la presentación y facilitar la comprensión de un tema específico.  AULA VIRTUAL: Espacio donde tiene lugar: 1) La distribución del contenido digital, 2) La interacción entre profesor tutor – estudiantes y estudiante – estudiante, 3) El acceso a recursos de apoyo educativo, 4) El desarrollo de actividades de aprendizaje individuales y colaborativas. |
| --- | --- |

| **PROCEDIMIENTO** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **PHVA** | **ACTIVIDAD / DESCRIPCIÓN** | **RESPONSABLE** | **REGISTRO (MEDIO DE VERIFICACIÓN)** |
| 1 | H | La solicitud de creación o actualización de un medio didáctico digital la efectúa la dependencia solicitante a la UIEDV a través del Sistema de Solicitudes. | Dependencia Solicitante | Sistema de Solicitudes |
| 2 | H | En caso de que el medio didáctico sea un video o animación, el diseñador instruccional de la UIEDV, brindará la asesoría, al solicitante para identificar el tipo de video requerido, así como brindar la información necesaria acorde con los lineamientos comunicativos de la UIEDV. | UIEDV | Correo electrónico/SAIA |
| 3 | H | Si se trata de un video o animación promocional, una vez se tenga el guión por parte de la dependencia solicitante la UIEDV hará la solicitud al estudio de televisión. Si se trata de un video temático, el colaborador asignado de la UIEDV procederá a brindar las orientaciones al solicitante, efectuar su edición y ajustes y se continúa con el paso 6. | UIEDV  Estudio de TV | Correo electrónico/SAIA |
| 4 | HV | En caso de que el medio didáctico solicitado sea diferente a un video o animación, el, o los colaborador(es) asignado(s) de la UIEDV, realiza(n) el diseño y desarrollo del Medio Didáctico Digital requerido acorde con los lineamientos comunicativos establecidos por la UIEDV. | Colaborador(es) UIEDV Dependencia solicitante | Medio diseñado |
| 5 | H | En el caso de un video o animación promocional el estudio de Televisión remite o entrega a la UIEDV, el Medio Didáctico en formato digital. | Estudio de TV  Coordinación UIEDV | SAIA, Correo Electrónico o Google Drive |
| 6 | H | El colaborador asignado de la UIEDV efectúa la integración del medio didáctico digital en el aula virtual correspondiente. | Colaborador  UIEDV | Espacio Virtual |
| 7 | H | El responsable asignado de la UIEDV da respuesta al solicitante. | Instruccional  UIEDV Colaborador  UIEDV | SAIA, Correo Electrónico o Sistema de Solicitudes On Line |

| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| --- | --- | --- | --- |
| UIEDV | Dirección de Aseguramiento de la Calidad  Líder SIG | Consejo de Rectoría | Diciembre de 2021 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

| **FECHA** | **VERSIÓN** | **ITEM** | **MODIFICACIÓN** |
| --- | --- | --- | --- |
| Diciembre de 2021 | 1 | Todo el documento. | Creación del documento |