**FACULTAD DE XXXXXXXXXXXXXXX**

**ACUERDO No.\_\_\_ de 20\_\_\_**

El Consejo de Facultad de XXXXXXXXXX de la Universidad Católica de Manizales en uso de sus atribuciones estatutarias, y:

# **CONSIDERANDO**

1. Que la Universidad realiza homologación de componentes del plan de estudios cursados y aprobados en otra institución de educación superior nacional o extranjera legalmente reconocida por el Estado, cuando existe correspondencia entre contenidos, objetivos y número de créditos. Reglamento Académico Estudiantes Pregrado, Especialización y Maestría, Artículo 41. Homologaciones.
2. Que el estudiante NOMBRE Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE identificado con Cédula de Ciudadanía No. xxxxxxxxxxx solicita al Consejo de Facultad, le sean homologados algunos componentes académicos cursados y aprobados en el Programa de XXXXXXXXXXX de la Universidad XXXXXXXXX, por sus correspondientes en el programa de ……………. de la UCM.
3. Que el estudio de homologación presentado al Consejo de Facultad, en sesión del xxxxxx de 20XX, sustenta que existe correspondencia entre contenidos, objetivos y número de créditos, con los componentes académicos del programa de XXXXXXXXXX de la UCM.

# **ACUERDA**

**Artículo Primero**: Homologar los siguientes componentes académicos:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programa de XXXXXX**  **Universidad de procedencia** | **No. Créditos** | **NOTA** | **Programa de XXXXXXXX**  **Universidad Católica de Manizales** | **Código**  **Componente académico** | **No. Créditos** | **NOTA** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Artículo Segundo:** El Consejo de Facultad de XXXXXXXXXXXX recomienda al estudiante xxxxxxxxxxx, matricular en el programa de XXXXXXXXXXXX, los siguientes componentes académicos, previa verificación de horarios y número de créditos del semestre en que queda matriculado.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPOENTES ACADÉMICOS** | **SEMESTRE** | **CÓDIGO** | **No. CRÉDITOS** | **GRUPO NO.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Artículo Tercero:** Entregar copia del presente Acuerdo al estudiante y a la Unidad de Admisiones y Registro Académico, para los trámites correspondientes en el sistema y anexarlo a la historia estudiantil. Los componentes académicos serán homologados en el periodo académico xxxxx.

Dado en Manizales, a los \_\_\_ días, del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del año 20XX

Nombre y firma del Decano

Nombre y firma del Director de programa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Unidad de Admisiones y Registro Académico  Dirección de Docencia y Formación | Vicerrectoría Académica  Decanos  Directores de programas académicos presenciales y a distancia  Directores de unidades académicas  Dirección de Aseguramiento de Calidad  Dirección de Planeación | Rectoría | Septiembre de 2022 |