|  |  |
| --- | --- |
| OBJETIVO | Convalidar a los estudiantes matriculados en los programas de la Universidad estudios realizados en lengua extranjera de otras instituciones que cumplan con las siguientes especificaciones: Los certificados no deben superar los dos años de vigencia (exceptuando los de profesionales en lenguas modernas) y deben ser de universidades o de Centro Binacionales como Centro Colombo Americano, Alianza Francesa y British Council, certificado de pruebas internacionales contempladas en la norma técnica colombiana NTC 5580. |

|  |  |
| --- | --- |
| ALCANCE | Desde la solicitud realizada por el estudiante hasta ingreso de la información aprobada en el sistema. |

|  |  |
| --- | --- |
| DEFINICIONES | SIGA: Sistema Integrado de Gestión Académica  |

| **PROCEDIMIENTO** |
| --- |
| **Nº** | **PH VA** | **ACTIVIDAD/DESCRIPCIÓN**  | **RESPONSABLE** | **REGISTRO** |
| 1 | H | El estudiante entrega comunicación escrita en el Centro de Idiomas solicitando el estudio de convalidación, adjuntando el certificado original emitido por la institución donde realizo los estudios. Estos documentos serán escaneados y guardados en el archivo digital.Para convalidaciones internas no debe presentar los anexos.A los estudiantes de programas a distancia se les permite enviar escaneada la solicitud con el certificado al correo electrónico dircenid@ucm.edu.co | Estudiante | DOC-F-13 Solicitud de Estudio Convalidación Lengua Extranjera  |
| 2 | V | El Coordinador del Centro de Idiomas verifica la información y crea el código de estudios en segunda lengua para el estudiante. | Coordinador del Centro de Idiomas | SIGA |
| 3 | A | La respuesta para el estudiante se realiza mediante una comunicación externa por el sistema de gestión documental SAIA, con copia interna a la Unidad de Registro Académico, donde se encargan de ingresar la información de la convalidación de estudios de lengua extranjera en el sistema SIGA.  | Coordinador del Centro de idiomasUnidad de Registro Académico | DOC-F-14Respuesta Estudio convalidación Lengua Extranjera |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Dirección Docencia y Formación | Vicerrectoría AcadémicaDecanosDirectores de programas académicos presenciales y a distanciaDirectores de unidades académicasDirección de Aseguramiento de CalidadDirección de Planeación | Rectoría | Noviembre de 2015 |

 **CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **ITEM** | **MODIFICACIÓN** |
|  |  |